



# R O M Â N I A



## JUDEȚUL GORJ CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BUMBEȘTI - JIU

Adresa: Orașul Bumbeshți – Jiu, Str.Parîngului, Nr.101, Județul Gorj, Telefon: 0253/463465, Fax: 0253/463872 [www.bumbesti-jiu.ro](http://www.bumbesti-jiu.ro) / e-mail: [primaria@bumbesti-jiu.ro](mailto:primaria@bumbesti-jiu.ro)

### HOTĂRÎRE

**privind aprobarea asocierii Orasului Bumbeshți – Jiu cu Municipiului Targu Jiu si cu alte unitati administrativ - teritoriale din judetul Gorj in vederea infiintarii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu**

Consiliul Local al orașului Bumbeshți – Jiu, județul Gorj,

Avînd in vedere :

- HCL a Municipiului Tg Jiu nr. 410 / 30.08.2021 privind aprobarea asocierii Municipiului Targu Jiu cu unele unitati administrativ-teritoriale din judetul Gorj in vederea infiintarii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu ;
- referat de aprobare nr. 12466 / 21.09.2021;
- proiectul de hotarire initiat de Primarul Orasului Bumbeshți – Jiu ;
- raportul de specialitate nr. 12478 / 22.09.2021;
- prevederile art. 89, art. 91, art. 132 din OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ;
- prevederile O.G. nr. 26 / 2000 privind asociatiile si fundatiile;
- prevederile art. 7, alin. (1) din Legea 351 / 2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului national - Sectiunea a IV-a Reteaua de localitati;
- prevederile art. 129 alin. (2), lit. d, alin.(7) lit.n din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului;
- prevederile art. 84, art. 129, alin. (2), lit. e), alin. (9), lit. c), art. 139, alin. (3), lit. a) si g) coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019, privind Codul Administrativ ;
- rapoartele de avizare al comisiilor de specialitate ale consiliului local ;

În temeiul art. 139, alin. 1 din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ,

### HOTARASTE :

**Art.1.** Se aproba asocierea Orasului Bumbeshți – Jiu cu Municipiului Targu Jiu si cu alte unitati administrativ-teritoriale din judetul Gorj in vederea infiintarii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu.

**Art.2.** Se aproba Actul constitutiv si Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu, conform Anexei 1 si Anexei 2 la prezenta hotarare.

**Art.3.** Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu va avea sediul in Romania, judetul Gorj, in Municipiul Targu Jiu, str. Crisan nr. 3, stabilit in conformitate cu HCL a Municipiului Tg Jiu nr. 410 / 30.08.2021.

**Art.4.** Se imputerniceste Primarul Orasului Bumbesti - Jiu, domnul Bobaru Constantin, sa semneze in numele si pe seama Orasului Bumbesti – Jiu. Actul constitutiv si Statutul de infiintare al Asociatiei de Dezvoltare Intercornunitara zona Metropolitana Targu Jiu.

**Art.5.** Se imputerniceste doamna Pamfiloiu Nadia, CNP: ....., cu domiciliul in Municipiul Targu Jiu, judetul Gorj, str. ...., nr. ...., posesoare a CI, seria ..... nr. .... eliberat de SPCLEP ....., sa inregistreze asociatia la Registrul asociatiilor si fundatiilor de pe langa Greafa Judecatoriei Targu Jiu.

**Art.6.** Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de catre Primarul Orasului Bumbesti – Jiu prin compartimentele din aparatul de specialitate al acestuia.

**Art.7.** Prezenta hotarare se comunica Primarului Orasului Bumbesti – Jiu, persoanelor nominalizate cu ducerea la indeplinire si Institutiei Prefectului - Judetul Gorj in vederea exercitarii controlului de legalitate

Adoptata astazi, 30.09.2021

Presedinte de sedinta ,  
CONSILIER,  
Ing. PISCANU CLAUDIU FLORIAN



Contrasemneaza pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr. NICOLAE BUCSENARU

Adoptata cu votul a 15 consilieri pentru,  
- impotriva, - abtineri, din 15 consilieri prezenti  
la sedinta ordinara, din totalul de 15 consilieri in functie.

Nr . 90  
Bumbesti - Jiu

**ACT CONSTITUTIV - CADRU**  
**AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE**  
**INTERCOMUNITARA - ZONA METROPOLITANA TARGU JIU**

**Capitolul 1**

**MEMBRII ASOCIATIEI, VOINTA SI SCOPUL ASOCIERII**

**Art. 1 Datele de identificare ale membrilor fondatori:**

1. Municipiul Targu Jiu, cu sediul la Targu Jiu, str....., nr....., judetul Gorj, reprezentat legal prin primar....., in baza HCL nr.....;
2. Orasul Bumbesti – Jiu, cu sediul la Bumbesti – Jiu, str. Parangului, nr. 101, judetul Gorj, reprezentat legal prin primar....., in baza HCL nr.....;
3. Comuna....., cu sediul la....., str....., nr....., judetul Gorj, reprezentata legal prin primar....., in baza HCL nr.....;
- 4.....

**Art. 2 Exprimarea vointei de asociere**

Noi, reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la art. 1 ca urmare a intelegerii intervenite pentru infiintarea Asociatiei de Dezvoltare Intercornunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu (ADI – ZMTJ),

(a) Considerand ca formatul institutional al conlucrarii intercomunale si interorasenesti este determinat de crearea unui spatiu urbanistic comun al unitatilor administrativ-teritoriale si de promovarea colaborarii dintre acestea;

(b) Considerand ca fiind determinanta, in planul dezvoltarii locale, asocierea colectivitatilor si autoritatilor teritoriale in probleme precum: dezvoltarea economica si investitionala zonala, urbana si rurala, protectia mediului inconjurator, ameliorarea si dezvoltarea infrastructurii, precum si a serviciilor oferite cetatenilor in vederea cresterii bunastarii acestora si a prosperitatii unitatilor administrative membre ale ADI-ZMTJ;

(c) Considerand ca rezultatele asocierii vor deveni subiecte de derulare a unor acorduri si intelegeri viitoare in domenii economice, sociale si administrative, precum si in alte domenii specifice de parteneriat si colaborare;

(d) Considerand ca prin prezenta asociere se va asigura participarea colectivitatilor si autoritatilor locale ale membrilor la realizarea dezvoltarii durabile a unitatilor administrativ-teritoriale, precum si a zonei in domenii comune de interes;

(e) Considerand ca asocierea este de natura sa permita o mai buna indeplinire a misiunii partilor semnatare si ca aceasta poate sa contribuie la dezvoltarea durabila locala;

(f) Decise fiind sa favorizeze aceasta asociere si sa contribuie astfel la progresul economico-social al localitatilor si unitatilor administrativ-teritoriale semnatare, precum si la coeziunea economica si sociala care uneste populatia acestora;

(g) Luand in considerare oportunitatea de atragere de fonduri comunitare si nationale

si ca persoanele juridice prin reprezentantii sai legali,

## AM HOTARAT,

in conformitate cu prevederile O.G. nr.26 / 2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 246 din 18 iulie 2005 si in deplina concordanta cu prevederile OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu, care sa promoveze interesele noastre comune.

### Art. 3 Scopul si obiectivele ADI-ZMTJ

#### Misiunea

Asocierea are ca misiune stimularea si sprijinirea cresterii prosperitatii zonei si a bunastarii cetatenilor acesteia.

#### Scopul asocierii

Scopul asocierii este dezvoltarea durabila a Zonei Metropolitane Targu Jiu prin realizarea unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional si prin furnizarea unor servicii publice.

#### Obiective

Asocierea vizeaza ca obiective cu caracter specific:

- (a) Incurajarea dezvoltarii socio-economice, cu abordarea integrata a cresterii economice, dezvoltarii sociale si protectiei mediului in ZMTJ;
- (b) Promovarea conceptului de SMART CITY la nivelul ZMTJ si sprijinirea implementarii de solutii in acest sens;
- (c) Coordonarea dezvoltarii spatiale a unitatilor administrativ-teritoriale membre, corelat cu dezvoltarea infrastructurii;
- (d) Incurajarea dezvoltarii in ZMTJ a unei economii de piata competitive international;
- (e) Cresterea calitatii vietii si promovarea coeziunii teritoriale, economice si sociale din ZMTJ;
- (f) Inlaturarea disparitatilor dintre localitati in conditiile indicatorilor si a nivelului de dotare prevazut de Legea 351 / 2001 ;
- (g) Promovarea protectiei mediului, cu utilizarea rationale a resurselor naturale si conservarea biodiversitatii;
- (h) Stimularea inovarii si a folosirii tehnologiei informationale si a comunicatiilor in dezvoltarea durabila a polului de crestere;
- (i) Imbunatatirea si dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicatii si energie si a coordonarii dezvoltarii serviciilor publice. Imbunatatirea indicatorilor de mobilitate la nivelul ZMTJ;
- j) Dezvoltarea sistemului de servicii sociale inovative, sprijinirea incluziunii sociale;
- k) Promovarea inovarii sociale;

## Activitati ale asociatiei

Asocierea se directioneaza catre urmatoarele principale activitati:

- (a) Elaborarea, mentinerea si implementarea unui concept strategic coerent de dezvoltare durabila a ZMTJ;
- (b) Elaborarea, pe baza Planurilor Urbanistice Generale ale fiecarei unitati administrative-teritoriale ale zonei, a Planului de Amenajare a Teritoriului Intercomunal al ZMTJ;
- (c) Generarea de programe si proiecte proprii si in regim de parteneriat cu alte persoane fizice si juridice din tara si strainatate, pentru dezvoltarea ZMTJ si promovarea misiunii ADI- ZMTJ si in afara acestei zone;
- (d) Elaborarea de documentatii tehnico-economice pentru atragerea de finantari nerambursabile, obtinerea de finantari nerambursabile si/sau implementarea de proiecte din finantari nerambursabile in vederea dezvoltarii ZMTJ, luand in considerare toate obiectivele specifice precizate;
- (e) Sprijinirea elaborarii si implementarii de solutii integrate tip SMART CITY la nivelul ZMTJ;
- (f) Promovarea strategiei de dezvoltare economica a zonei si realizarea marketingului acesteia in relatii cu investitorii;
- (g) Atragerea de investitii directe pentru zona, atat din categoria celor straine, cat si a celor autohtone;
- (h) Promovarea si sustinerea activitatii sectorului de intreprinderi mici si mijlocii, incluzand facilitarea acestora de a accede la finantari de pe pietele de capital sau din surse provenite din fonduri internationale;
- (i) Imbunatatirea si dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicatii si energie a unitatilor administrativ-teritoriale care compun ADI-ZMTJ si a intregii ZMTJ;
- (j) Sprijinirea conceperii si implementarii de solutii integrate pentru imbunatatirea mobilitatii la nivelul intregii ZMTJ;
- (k) Dezvoltarea, modernizarea si imbunatatirea serviciilor publice;
- (l) Dezvoltarea turismului si a sectorului tertiar;
- (m) Dezvoltarea resurselor umane, cresterea ratei de ocupare si asigurarea fortei de munca necesare la nivelul ZMTJ;
- (n) Activitati de cercetare si inovare. Elaborarea de strategii, programe, studii si cercetari. Realizarea de parteneriate locale, regionale, nationale si transnationale in vederea realizarii activitatilor mai sus-mentionate;
- (o) Promovarea dezvoltarii integrate si inclusive a ariilor defavorizate din ZMTJ, dar si din afara acesteia, inclusiv a comunitatilor de romi defavorizate, prin reducerea factorilor de risc care conduc la saracie si excluziune sociala si prin sprijinirea persoanelor si familiilor aflate in risc de saracie si excluziune sociala in domeniul educatiei, ocuparii, locuirii si sanatatii, cat si alte servicii menite sa amelioreze calitatea vietii acestora, sa combata discriminarea minoritatilor si sa intareasca coeziunea sociala;
- (p) Furnizare de servicii sociale in vederea sprijinirii incluziunii sociale a persoanelor si familiilor defavorizate;
- (q) Furnizarea unor servicii socio-educative integrate in vederea cresterii participarii scolare si a reducerii abandonului scolar in randul copiilor care provin din familii marginalizate;
- (r) Promovarea inovarii sociale, prin dezvoltarea unor noi metodologii si metode de lucru, sprijinirea intaririi cooperarii in domeniu la nivel regional, national si international, sprijinirea dezvoltarii capacitatii autoritatilor locale si a societatii civile de a acorda servicii de calitate menite sa combata excluziunea sociala a grupurilor vulnerabile;
- (s) Realizarea unor programe de tineret in vederea cresterii participarii cetatenesti si a incluziunii sociale a tinerilor, inclusiv a celor care provin din familii defavorizate;
- (t) Promovarea de solutii integrate sustenabile in domeniul locuirii sociale;
- (u) Organizarea unor activitati educative si culturale si dezvoltarea unor parteneriate in acest sens.
- (v) Colaborarea privind prevenirea si combaterea infractionalitatii si a diferitelor comportamente de risc in randul populatiei din unitatile administrativ-teritoriale care compun asociatia;

- (w) Acordarea de consultanta, consiliere si formare persoanelor / organizatiilor interesate. Transfer de know-how;
- (x) Editarea de publicatii proprii si de specialitate;
- (y) Acordarea de granturi si burse, sprijinirea proiectelor care converg cu misiunea ADI- ZMTJ, sprijinirea activitatii de voluntariat la nivelul ZMTJ;
- (z) Activitati economice care decurg din obiectivele ADI-ZMTJ sau yin in sprijinul acestora, si au in vedere/folosesc realizarea/realizarii programelor si proiectelor asociatiei;
- (aa) Activitati suport pentru obiectivele asociatiei sau pentru programele si proiectele acesteia, in domeniile: transport, alimentatie, educatie, sprijin financiar, etc.;
- (ab) Organizarea de colecte publice si strangere de fonduri;
- (ac) Alte activitati prevazute de lege potrivit scopului asociatiei, inclusiv cele care vizeaza generarea resurselor proprii de finantare;

## **Capitolul 2**

### **DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL, DURATA SI PATRIMONIUL**

#### **Art. 4 Denumirea asociatiei**

- (a) Denumirea asociatiei este Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu si se va identifica sub acest nume, care va fi folosit in toate actele emise.
- (b) Abreviat se va utiliza prescurtarea ADI-ZMTJ.

#### **Art. 5 Forma juridica a asociatiei**

Forma juridica a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu este de persoana juridica fara scop patrimonial, de drept privat si de utilitate publica, apolitica, constituita in vederea atingerii scopului si obiectivelor asociatiei,

#### **Art. 6 Insemnele asociatiei**

Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

#### **Art. 7 Sediul asociatiei**

- (a) Sediul asociatiei este in Romania, judetul Gorj, Municipiul Targu Jiu, strada Crisan , nr. 3
- (b) Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza hotararii Consiliului Director si de Administratie.
- (c) ADI-ZMTJ poate constitui filiale ca structuri teritoriale avand organe de conducere proprii si patrimoniu distinct de cel al asociatiei. poate initia sau participa la constituirea de alte asociatii, consortii si/sau societati comerciale, atat in zona, cat si in tara sau in strainatate, in functie de necesitatile sale de functionare,

#### **Art. 8 Durata asociatiei**

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara – Zona Metropolitana Targu Jiu se constituie pe termen nelimitat, cu incepere de la data inregistrarii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor.

#### **Art. 9 Patrimoniul initial al asociatiei**

Patrimoniul la data constituirii asociatiei este de ..... lei.

### Capitolul 3.

#### ORGANELE ASOCIATIEI

##### Art. 10 Componenta

Organele asociatiei sunt:

1. Adunarea Generala a Asociatiei, ca organism de conducere al ADI-ZMTJ;
2. Consiliul Director si de Administratie, ca organism de administrare executiva al ADI-ZMTJ;
3. Directorul general, ca organ tehnic operational al ADI-ZMTJ;
4. Cenzorul, ca organ de control financiar.

##### Art. 11 Adunarea Generala a Asociatiei

1-1. Adunarea Generala a Asociatiei este organul suprem de conducere, alcatuit din totalitatea membrilor asociatiei.

Primarii unitatilor administrativ teritoriale vor reprezenta de drept comunele orasele, municipiile in Adunarea Generala.

Primarii vor putea delega calitatea lor de reprezentanti ai unitatilor-administrativ teritoriale in Adunarile Generale ale Asociatiei, viceprimarilor, administratorilor publici, precum si oricaror altor persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei institutii publice de interes local.

Restul reprezentantilor fiecarui membru in Adunarea Generala vor fi desemnati de catre consiliile locale ale fiecarei unitati administrativ teritoriale.

Numarul reprezentantilor membrilor va fi proportional cu populatia, un reprezentant la 5000 de locuitori, dar nu mai putin de un reprezentant de fiecare membru.

In situatia acceptarii de noi membri asociati, unitatile administrativ-teritoriale care au dobandit calitatea de membri asociat vor fi reprezentati in Adunarea Generala a Asociatiei in mod similar. Numarul total al reprezentantilor in Adunarea Generala este, la momentul constituirii, de ....., persoane, structural dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Denumirea	Populatia stabilita la ianuarie 2021	Numar de reprezentanti
1.	Municipiul Targu Jiu	82504	16
2.	Orasul Bumbesti – Jiu	9514	2
3.	Comuna ....		1
4.			1
5.			1
6.			1
7.			1
8.			1
9.			1

10.	1
11.	2
12.	1
13.	1
14.	1
15.	1

1-2. Hotararea consiliului local privind desemnarea reprezentantilor membrilor, inclusiv datele de contact ale acestora se comunica ADI-ZMTJ 'in termen de 10 zile de la aprobarea hotararii.

1-3. Modificarile intervenite in datele de contact ale reprezentantilor membrilor desemnati se comunica de catre membrul in cauza catre ADI-ZMTJ in termen de 10 zile de la modificarea acestora.

2. Adunarea Generala a Asociatiei are drept de control permanent asupra activitatilor Consiliului Director si de Administratie, a Directorului general si a Cenzorului, in limita prerogativelor acordate prin Statut.

#### Art. 12 Persoanele imputernicite

Persoana imputernicita sa desfasoare procedura de dobandire a personalitatii juridice a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu este .....

#### Art.13 Alte prevederi

Prezentul Act Constitutiv se completeaza cu Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ZONA METROPOLITANA TARGU JIU, care detaliaza din punct de vedere tehnic structurile interne ale asociatiei si atributiile acestora, precum si modalitatile curente de functionare ale acestora.

Presedinte Asociatie,

.....

Presedinte de sedinta,  
CONSILIER,  
Ing. PISCANU CLAUDIU FLORIAN



Contrasemneaza pentru legalitate ,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr. NICOLAE BUCSENARU



## STATUTUL - CADRU

### AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA - ZONA METROPOLITANA TARGU JIU

Datele de identificare, vointa de asociere, scopul si obiectivele asociatiei

Denumirea, forma juridica, sediul, durata si patrimoniul

Principiile asociatiei, functionarea, domeniile de colaborare si competentele

Calitatea, drepturile si obligatiile membrilor

Veniturile asociatiei

Organele de conducere, administrare si control

Modificarea actului constitutiv si statutului asociatiei

Dizolvarea asociatiei

Lichidarea asociatiei

Dispozitii finale

#### Capitolul 1.

### DATELE DE IDENTIFICARE. VOINTA DE ASOCIERE, SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

#### Art. 1 Datele de identificare ale membrilor fondatori:

1. Municipiul Targu Jiu, cu sediul la Targu Jiu, str. .... , nr. .... , judetul Gorj, reprezentat legal prin primar ..... , in baza HCL nr. .... ;
2. Orasul Bumbesti – Jiu, cu sediul la Bumbesti – Jiu, str. Parangului , nr. 101, judetul Gorj, reprezentat legal prin primar ..... , in baza HCL nr. .... ;
3. Comuna ....., cu sediul la ..... , str..... , nr....., judetul Gorj, reprezentata legal prin primar ..... , in baza HCL nr. .... ;
- 4 .....

## **Art. 2 Exprimarea vointei de asociere**

Noi, reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la art. 1 ca urmare a intelegerii intervenite pentru infiintarea Asociatiei de Dezvoltare Intercornunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu (ADI - ZMTJ),

- (a) Considerand ca formatul institutional al conlucrarii intercomunale si interorasenesti este determinat de crearea unui spatiu urbanistic comun al unitatilor administrativ-teritoriale si de promovarea colaborarii dintre acestea;
- (b) Considerand ca fiind determinanta, in planul dezvoltarii locale, asocierea colectivitatilor si autoritatilor teritoriale in probleme precum: dezvoltarea economica si investitionala zonala, urbana si rurala, protectia mediului inconjurator, ameliorarea si dezvoltarea infrastructurii, precum si a serviciilor oferite cetatenilor in vederea cresterii bunastarii acestora si a prosperitatii unitatilor administrative membre ale ADI-ZMTJ;
- (c) Considerand ca rezultatele asocierii vor deveni subiecte de derulare a unor acorduri si intelegeri viitoare in domenii economice, sociale si administrative, precum si in alte domenii specifice de parteneriat si colaborare;
- (d) Considerand ca prin prezenta asociere se va asigura participarea colectivitatilor si autoritatilor locale ale membrilor la realizarea dezvoltarii durabile a unitatilor administrativ-teritoriale, precum si a zonei in domenii comune de interes;
- (e) Considerand ca asoieria este de natura sa permita o mai buna indeplinire a misiunii partilor semnatare si ca aceasta poate sa contribuie la dezvoltarea durabila locala;
- (f) Decise fiind sa favorizeze aceasta asociere si sa contribuie astfel la progresul economico-social al localitatilor si unitatilor administrativ-teritoriale semnatare, precum si la coeziunea economica si sociala care uneste populatia acestora;
- (g) Luand in considerare oportunitatea de atragere de fonduri comunitare si nationale

si ca persoanele juridice prin reprezentantii sai legali,

### **AM HOTARAT,**

in conformitate cu prevederile O.G. nr.26 / 2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 246 din 18 iulie 2005 si in deplina concordanta cu prevederile OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercornunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu, care sa promoveze interesele noastre comune.

## **Art. 3 Scopul si obiectivele ADI-ZMTJ**

### **Misiunea**

Asoieria are ca misiune stimularea si sprijinirea cresterii prosperitatii zonei si a bunastarii cetatenilor aesteia.

### **Scopul asocierii**

Scopul asocierii este dezvoltarea durabila a Zonei Metropolitane Targu Jiu prin realizarea unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional si prin furnizarea unor servicii publice.

### **Obiective**

Asoieria vizeaza ca obiective cu caracter specific:

- (a) Incurajarea dezvoltarii socio-economice, cu abordarea integrata a cresterii economice, dezvoltarii sociale si protectiei mediului in ZMTJ;
- (b) Promovarea conceptului de SMART CITY la nivelul ZMTJ si sprijinirea implementarii de solutii in acest sens;

- (c) Coordonarea dezvoltării spațiale a unităților administrativ-teritoriale membre, corelat cu dezvoltarea infrastructurii;
- (d) Incurajarea dezvoltării în ZMTJ a unei economii de piață competitive internațional;
- (e) Creșterea calității vieții și promovarea coeziunii teritoriale, economice și sociale din ZMTJ;
- (f) Înlăturarea disparităților dintre localități în condițiile indicatorilor și a nivelului de dotare prevăzut de Legea 351 / 2001 ;
- (g) Promovarea protecției mediului, cu utilizarea rațională a resurselor naturale și conservarea biodiversității;
- (h) Stimularea inovării și a folosirii tehnologiei informaționale și a comunicațiilor în dezvoltarea durabilă a polului de creștere;
- (i) Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie și a coordonării dezvoltării serviciilor publice. Îmbunătățirea indicatorilor de mobilitate la nivelul ZMTJ;
- j) Dezvoltarea sistemului de servicii sociale inovative, sprijinirea incluziunii sociale;
- k) Promovarea inovării sociale;

### **Activități ale asociației**

Asocierile se direcționează către următoarele principale activități:

- (a) Elaborarea, menținerea și implementarea unui concept strategic coerent de dezvoltare durabilă a ZMTJ;
- (b) Elaborarea, pe baza Planurilor Urbanistice Generale ale fiecărei unități administrativ-teritoriale ale zonei, a Planului de Amenajare a Teritoriului Intercomunal al ZMTJ;
- (c) Generarea de programe și proiecte proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate, pentru dezvoltarea ZMTJ și promovarea misiunii ADI-ZMTJ și în afara acestei zone;
- (d) Elaborarea de documentații tehnico-economice pentru atragerea de finanțări nerambursabile, obținerea de finanțări nerambursabile și/sau implementarea de proiecte din finanțări nerambursabile în vederea dezvoltării ZMTJ, luând în considerare toate obiectivele specifice precizate;
- (e) Sprijinirea elaborării și implementării de soluții integrate tip SMART CITY la nivelul ZMTJ;
- (f) Promovarea strategiei de dezvoltare economică a zonei și realizarea marketingului acesteia în relațiile cu investitorii;
- (g) Atragerea de investiții directe pentru zonă, atât din categoria celor străine, cât și a celor autohtone;
- (h) Promovarea și susținerea activității sectorului de întreprinderi mici și mijlocii, incluzând facilitarea acestora de a accede la finanțări de pe piețele de capital sau din surse provenite din fonduri internaționale;
- (i) Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie a unităților administrativ-teritoriale care compun ADI-ZMTJ și a întregii ZMTJ;
- (j) Sprijinirea concepției și implementării de soluții integrate pentru îmbunătățirea mobilității la nivelul întregii ZMTJ;
- (k) Dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;
- (l) Dezvoltarea turismului și a sectorului terțiar;
- (m) Dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și asigurarea forței de muncă necesare la nivelul ZMTJ;
- (n) Activități de cercetare și inovare. Elaborarea de strategii, programe, studii și cercetări. Realizarea de parteneriate locale, regionale, naționale și transnaționale în vederea realizării activităților mai sus-menționate;
- (o) Promovarea dezvoltării integrate și inclusive a ariilor defavorizate din ZMTJ, dar și din afara acesteia, inclusiv a comunităților de romi defavorizate, prin reducerea factorilor de risc care conduc la sărăcie și excluziune socială și prin sprijinirea persoanelor și familiilor aflate în risc de sărăcie și

excluziune sociala in domeniul educatiei, ocuparii, locuirii si sanatatii, cat si alte servicii menite sa amelioreze calitatea vietii acestora, sa combata discriminarea minoritatilor si sa intareasca coeziunea sociala;

- (p) Furnizare de servicii sociale in vederea sprijinirii incluziunii sociale a persoanelor si familiilor defavorizate;
- (q) Furnizarea unor servicii socio-educative integrate in vederea cresterii participarii scolare si a reducerii abandonului scolar in randul copiilor care provin din familii marginalizate;
- (r) Promovarea inovarii sociale, prin dezvoltarea unor noi metodologii si metode de lucru, sprijinirea intaririi cooperarii in domeniu la nivel regional, national si international, sprijinirea dezvoltarii capacitatii autoritatilor locale si a societatii civile de a acorda servicii de calitate menite sa combata excluziunea sociala a grupurilor vulnerabile;
- (s) Realizarea unor programe de tineret in vederea cresterii participarii cetatenesti si a incluziunii sociale a tinerilor, inclusiv a celor care provin din familii defavorizate;
- (t) Promovarea de solutii integrate sustenabile in domeniul locuirii sociale;
- (u) Organizarea unor activitati educative si culturale si dezvoltarea unor parteneriate in acest sens.
- (v) Colaborarea privind prevenirea si combaterea infractiionalitatii si a diferitelor comportamente de risc in randul populatiei din unitatile administrativ-teritoriale care compun asociatia;
- (w) Acordarea de consultanta, consiliere si formare persoanelor / organizatiilor interesate. Transfer de know-how;
- (x) Editarea de publicatii proprii si de specialitate;
- (y) Acordarea de granturi si burse, sprijinirea proiectelor care converg cu misiunea ADI- ZMTJ, sprijinirea activitatii de voluntariat la nivelul ZMTJ;
- (z) Activitati economice care decurg din obiectivele ADI-ZMTJ sau yin in sprijinul acestora, si au in vedere/folosesc realizarea/realizarii programelor si proiectelor asociatiei;
- (aa) Activitati suport pentru obiectivele asociatiei sau pentru programele si proiectele acesteia, in domeniile: transport, alimentatie, educatie, sprijin financiar, etc.;
- (ab) Organizarea de colecte publice si strangere de fonduri;
- (ac) Alte activitati prevazute de lege potrivit scopului asociatiei, inclusiv cele care vizeaza generarea resurselor proprii de finantare;

## **Capitolul 2**

### **DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL, DURATA SI PATRIMONIUL**

#### **Art. 4 Denumirea asociatiei**

- (a) Denumirea asociatiei este Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu si se va identifica sub acest nume, care va fi folosit in toate actele emise.
- (b) Abreviat se va utiliza prescurtarea ADI-ZMTJ.

#### **Art. 5 Forma juridica a asociatiei**

Forma juridica a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara - Zona Metropolitana Targu Jiu este de persoana juridica fara scop patrimonial, de drept privat si de utilitate publica, apolitica, constituita in vederea atingerii scopului si obiectivelor asociatiei,

#### **Art. 6 Insemnele asociatiei**

Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

#### **Art. 7 Sediul asociatiei**

- (a) Sediul asociatiei este in Romania, judetul Gorj, Municipiul Targu Jiu, strada Crisan , nr. 3

- (b) Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza hotararii Consiliului Director si de Administratie.
- (c) ADI-ZMTJ poate constitui filiale ca structuri teritoriale avand organe de conducere proprii si patrimoniu distinct de cel al asociatiei, poate initia sau participa la constituirea de alte asociatii, consortii si/sau societati comerciale, atat in zona, cat si in tara sau in strainatate, in functie de necesitatile sale de functionare.

#### **Art. 8 Durata asociatiei**

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara – Zona Metropolitana Targu Jiu se constituie pe termen nelimitat, cu incepere de la data inregistrarii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor.

#### **Art. 9 Patrimoniul initial al asociatiei**

Patrimoniul la data constituirii asociatiei este de ..... lei.

### **Capitolul 3**

#### **PRINCIPIILE ASOCIATIEI, FUNCTIONAREA, DOMENIILE DE COLABORARE SI COMPETENTELE**

#### **Art. 10 Principiile asociatiei**

Unitatileadministrativ-teritoriale membre pornesc laconstituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ZONA METROPOLITANA TARGU JIU determinate de nevoia de colaborare, pentru a realiza un teritoriu solidar din punct de vedere social si competitiv din punct de vedere economic, avand ca baza principiile expuse in Cartea Europeana a autogovernarii locale;

1. Principiile dezvoltarii durabile: promovarea conceptului de conciliere intre progresul economic si social, fara a pune in pericol echilibrul natural;
2. Principiul coeziunii economice si sociale: unitatile administrativ-teritoriale membre vor sustine promovarea unei dezvoltari generale armonioase a zonei, in vederea formarii unui teritoriu unitar coeziv si competitiv;
3. Principiul specializarii: unitatile administrativ-teritoriale membre pot transfera catre asociatie unele activitati specifice intrand in sfera lor de competenta, cu acordul consiliului local al unitatii respective. Ca un principiu general, activitatile cu arie de aplicatie la nivelul zonei metropolitane pe care autoritatea nu le poate adresa singura se vor transfera asociatiei, ramanand ca activitatile cu impact mai restrans, local, din cadrul aceleiasi competente sa ramana a fi in continuare la latitudinea unitatii administrativ-teritoriale respective.
4. Principiul non-discriminarii si tratamentului egal: respectarea dreptului tuturor fiintelor umane de a fi egale in demnitate, de a fi tratate cu respect si consideratie si de a participa in conditii de egalitate la orice aspect al vietii economice, sociale, politice, culturale sau civile, indiferent de origine etnica, sex, religie, varsta, dizabilitati. Conceptul are la baza asigurarea participarii depline a fiecărei persoane la viata economica si sociala, fara deosebire de origine etnica, sex, religie, varsta, dizabilitati.

#### **Art. 11 Conditii de functionare**

1. Constituirea si functionarea ADI-ZMTJ se face in cadrul legislativ existent, in conditiile pastrarii autonomiei fiecărei unitati administrativ-teritoriale membre.
2. Organizarea si modul de functionare al ZMTJ este orientata spre o dezvoltare echilibrata, in modul de utilizare a resurselor asociatiei se va tine cont si de contributia fiecărui membru.
3. Relatiile de interes comun sunt definite prin planul de politici, programe si proiecte de dezvoltare si amenajare a teritoriului, stabilite prin Strategia de Dezvoltare si Planul de Mobilitate Urbana Durabila al ZMTJ.

4. Planul de amenajare a teritoriului intercomunal al ZMTJ precum si Planurile de Amenajare Teritoriale vor fi coordonate, in concordanta cu dorintele si nevoile unitatilor administrativ-teritoriale membre, astfel incat aceste planuri sa nu genereze externalitati negative asupra altor unitati administrative invecinate.

#### **Art. 12 Domenii de colaborare**

1. Amenajarea teritoriului zonal pe baza Planului de amenajare a teritoriului intercomunal al ZMTJ;
2. Politici si programe sectoriale privind dezvoltarea economica, dezvoltarea sociala, mobilitatea, locuintele, utilitatile si serviciile publice;
3. Finantarea si/sau co-finantarea programelor si proiectelor prioritare de interes comun;
4. Fiscalitatea proprietatilor si managementul patrimoniului imobiliar;
5. Mediul inconjurator;
6. Politici si programe in domeniile sanatatii, educatiei, locuirii, serviciilor sociale, ocuparii, culturii, sportului si turismului;
7. Organizarea institutionala si dezvoltarea resurselor umane;
8. Alte aspecte care definesc particularitatile locale ale zonei.

#### **Art. 13 Competentele membrilor asociatiei**

Fiecare dintre asociati are dreptul egal in ceea ce priveste promovarea urmatoarelor componente.

1. Politica localitatilor:
  - (a) Dezvoltarea locala si zonala, precum si proiecte sociale si culturale de interes comun;
  - (b) Ordinea publica din zona metropolitana;
  - (c) Dezvoltarea resurselor umane si educatia.
2. Amenajarea teritoriului:
  - (a) Realizarea si actualizarea coordonata a planului urbanistic general si a planurilor de amenajare sectoriala;
  - (b) Initierea si realizarea de planuri si proiecte urbanistice de interes comun;
  - (c) Crearea identitatii urbanistice a zonei.
3. Dezvoltarea economica:
  - (a) Promovarea zonei ca si destinatie pentru investitori, in special in vederea atragerii de investitii directe;
  - (b) Actiuni specifice de dezvoltare economica care urmaresc interesul comun.
4. Serviciile si utilitatile publice:
  - (a) Organizarea transportului metropolitan al zonei;
  - (b) Organizarea si gestionarea utilitatilor si serviciilor publice;
  - (c) Organizarea serviciilor sociale ;
  - (d) Realizarea si gestionarea elementelor de patrimoniu imobiliar.
5. Locuintele:
  - (a) Elaborarea de programe comune de locuinte;
  - (b) Elaborarea de politici si programe pentru realizarea de locuinte sociale;
  - (c) Activitati de ameliorare a fondului existent de locuinte.
6. Mediul:
  - (a) Elaborarea de programe comune de protejare si conservare a mediului natural;
  - (b) Elaborarea si realizarea de programe de combatere a poluarii apei, aerului si a solului;
  - (c) Actiuni de depozitare/valorificare a deseurilor,
7. Altele:
  - (a) Realizarea de unitati agroindustriale, turistice, etc. de interes comun pentru localitatile zonei;
  - (b) Semnalizarea, publicitatea si reclamele, promovarea unitara a zonei;
  - (c) Sustinerea financiara si dotarea structurilor organizatorice ale zonei metropolitane;

## **Art. 14 Competentele delegate Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ZONA METROPOLITANA TARGU JIU**

Asociatii fondatori hotarasc de comun acord delegarea unor competente legate de:

### 1. Realizarea si actualizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare si a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru ZMTJ:

(a) Adaptarea si dezvoltarea continua a Strategiei Integrate de Dezvoltare pentru ZMTJ, tinand cont de evolutia demografica, economica si culturala locala, precum si de contextul macro-economic.

### 2. Amenajarea teritoriului:

(a) Sustinerea activitatii directiilor de urbanism ale comunelor, municipiului Targu Jiu In vederea armonizarii planurilor urbanistice (PUG, PUZ, PUD) ale zonei de referinta cu strategia de dezvoltare a Zonei Metropolitane, prin furnizarea documentatiilor solicitate;

(b) Initierea si realizarea de planuri de amenajare teritoriala de interes comun.

### 3. Promovarea ZMTJ:

(a) Crearea unui concept de marca ("brand") a ZMTJ, respectiv promovarea acesteia pe piata conform unui plan coerent si viabil, cu efectuarea, direct sau prin servicii contractate, de actiuni de atragere a investitorilor privati, cu precadere a investitiilor directe. Gestionarea investitiilor atrase se transfera de catre asociatie In beneficiul unitatilor administrative membre care detin teritoriile respective.

### 4. Servicii si utilitati publice:

(a) Elaborarea studiilor necesare pentru realizarea de cereri de finantare nerambursabila in vederea realizarii, reabilitarii si/sau modernizarii elementelor de infrastructura urbana si metropolitana, necesare sustinerii dezvoltarii socio-economice, care tin de: sisteme de apa, canalizare si epurare, salubritate, termice, infrastructura de transport, mediu, sociala, etc.

### 5. Managementul finantarilor pentru proiecte de dezvoltare:

(a) Programe si proiecte de impact pentru zona, care beneficiaza de finantari si co-finantari internationale;

(b) Programe si proiecte realizate prin finantari proprii ale unitatilor administrativ-teritoriale membre.

### 6. Reprezentarea ZMTJ:

(a) Reprezentarea ZMTJ ca si zona de dezvoltare economica si spatiu urbanistic, in scopuri care privesc interesele generale ale zonei (promovarea ZMTJ ca destinatie pentru investitori, promovarea unor sectoare economice specifice cum ar fi turismul, sectorul manufacturier, serviciile etc.)

### 7. Alte competente:

(a) Se stabilesc in baza aprobarii Adunarii Generale a Asociatilor sau Consiliului Director si de Administratie, dupa caz.

## **Capitolul 4**

### **CALITATEA, DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR**

#### **Art. 15 Calitatea de membru**

1. Conform principiului liberei asociieri, poate fi membru al asociatiei orice persoana fizica sau juridica interesata in sprijinirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ZONA METROPOLITANA TARGU JIU, daca Consiliul Director si de Administratie considera aderarea ca fiind oportuna, iar Adunarea Generala a Asociatiilor o aproba.

In baza acestui deziderat, membrii asociatiei pot fi de urmatoarele categorii:

(a) Membri Fondatori: unitatile administrativ-teritoriale semnatare ale Actului Constitutiv, respectiv: ca unitati administrative-teritoriale;

(b) Membri Asociati - unitati administrativ-teritoriale aflate in proximitate sau avand un interes economic regional coerent cu ZMTJ;

(c) Membri Consultativi - persoane fizice sau juridice care sunt invitati sau opteaza pentru aderarea la asociatie si manifesta interes in participarea la programele, proiectele si activitatile asociatiei;

(d) Membri Observatori - institutii financiare nationale sau internationale, ambasade, organizatii romanesti sau straine care sustin si sprijina tehnic si/sau financiar interesele membrilor fondatori in vederea atingerii obiectivelor asociatiei.

2. Incetarea calitatii de Membru Fondator se face prin hotarare a AGA a ADI-ZMTJ fie ca urmare a cererii forului deliberativ al membrului, fie ca urmare a propunerii CDA a ADI-ZMTJ. Incetarea isi produce efecte de la data hotararii acesteia. Hotararea va fi comunicata in scris UAT-ului in cauza. Membrii care-si pierd aceasta calitate nu au niciun drept asupra patrimoniului asociatiei si isi pierd drepturile si obligatiile conferite de calitatea de membru, cu exceptia obligatiilor financiare existente in acel moment.

3. Dobandirea calitatii de Membru Asociat se face prin hotararea AGA a ADI-ZMTI pe baza hotararii forului deliberativ a UAT-ului in cauza. Incetarea calitatii de Membru Asociat se face similar procedurilor aplicate membrilor fondatori.

4. Dobandirea calitatii de Membru Consultativ se face prin hotarare AGA la cerere, adresata Consiliului Director si de Administratie al asociatiei sau la invitatie Consiliul Director si de Administratie, fiind experti voluntari atrasi cu prioritate din domeniile de interes pentru organizatie. Adunarea Generala poate dispune pierderea calitatii de membru consultativ la cererea acestuia sau in cazul in care membrul in cauza nu isi indeplineste obligatiile fata de asociatie.

5. Dobandirea calitatii de Membru Observator se face prin hotarare AGA la cererea organismului de conducere administrativa a institutiei sau organizatiei respective, adresata Consiliului Director si de Administratie al ADI-ZMTI, act ce va fi adus la cunostinta Adunarii Generale a Asociatiei insotit de motivele invocate. Incetarea calitatii de membru Observator se face in aceleasi conditii ca si pentru membrul Consultativ.

6. Denuntarea unilaterala a unui acord de asociere, in orice situatie, nu duce automat la stergerea obligatiilor membrului care face denuntarea.

## **Art. 16 Drepturile membrilor**

1. Membrii Fondatori ai asociatiei au urmatoarele drepturi:

(a) Sa ia parte, prin reprezentantii desemnati, la intrunirile, sedintele si adunarile Consiliului Director ;

(b) Sa beneficieze de baza de date si informatii a asociatiei;

(c) Sa fie informati asupra programelor si proiectelor de dezvoltare a asociatiei;

(d) Sa exprime orice fel de opinii asupra documentelor elaborate in cadrul asociatiei;

(e) Sa beneficieze de informatii cu privire la rezultatul activitatilor desfasurate de asociatie;

(f) Sa formuleze solicitari si propuneri de proiecte privind dezvoltarea ZONEI METROPOLITANE TARGU JIU;

(g) sa fie consultati in toate problemele de interes ale ADI-ZMTJ;

(h) Sa ia parte la intocmirea materialelor de interes pentru ADI-ZMTJ;

(i) Sa solicite si sa primeasca sprijin pentru probleme ce tin de competenta ADI-ZMTJ;

Drepturile membrilor exprimate la punctele f-i se limiteaza la competentele si resursele ADI- ZMTJ.



2. Membrii Asociati au urmatoarele drepturi:

(a) Sa beneficieze, incepand de la data dobandirii calitatii de membru asociat, de aceleasi drepturi ca si membrii fondatori.

3. Membrii Consultativi au urmatoarele drepturi:

- (a) Sa beneficieze de baza de date si informatii a asociatiei, cu exceptia celor cu caracter confidential;
- (b) Sa participe, fara drept de vot, la sedintele ordinare sau extraordinare ale AGA;
- (c) Sa prezinte structuri operationale a asociatiei orice fel de opinii asupra politicilor si planurilor acesteia, precum si sa contribuie cu sugestii la imbunatatirea activitatilor ADI- ZMTJ;
- (d) Sa fie mentionati in publicatii ale ADI-ZMTJ relevante pentru activitatea acestora;

4. Membrii Observatori au urmatoarele drepturi:

- (a) Sa participe, fara drept de vot, la sedintele ordinare ale AGA;
- (b) Sa prezinte structuri operationale a asociatiei orice fel de opinii asupra politicilor si planurilor acesteia, precum si sa contribuie cu sugestii la imbunatatirea activitatilor ADI- ZMTJ;
- (c) Sa fie mentionati in publicatiile asociatiei, daca au contribuit in vreun fel la atingerea obiectivelor specifice ale ADI-ZMTJ.

## **Art. 17 Obligatiile membrilor**

1. Membrii Fondatori au urmatoarele obligatii:

- (a) Sa respecte prevederile Statutului, hotararile AGA si deciziile CDA;
- (b) Sa participe prin reprezentantii legal desemnati la sedintele AGA si CDA ale ADI- ZMTJ;
- (c) Sa achite cotizatia pe baza facturii emise de ADI-ZMTJ dupa cum urmeaza:

Membrii fondatori: o cotizatie anuala de 2 lei pentru fiecare locuitor din localitatea respectiva, conform datelor furnizate de Directia de Evidenta a Persoanelor pentru data de 01 ianuarie a anului in curs;

Cotizatia se plateste anual pentru fiecare membru. Cotizatia se datoreaza integral pentru fiecare an calendaristic, indiferent de data aderarii/retragerii calitatii de membru.

- (d) Sa nu aduca atingere imaginii si intereselor ADI-ZMTJ.
- (e) Alte obligatii care pot fi stabilite de Adunarea Generala a Asociatilor sau de Consiliul Director si de Administratie, in vederea atingerii obiectivelor specifice ale asociatiei;

2. Membrii Asociati au urmatoarele obligatii:

(a) Membrii Asociati au, incepand de la data dobandirii calitatii de membru asociat, aceleasi obligatii ca si membrii fondatori.

3. Membrii Consultativi si Membrii Observatori au urmatoarele obligatii:

- (a) Sa respecte prevederile Statutului ADI-ZMTJ;
- (b) Sa achite cotizatia anuala stabilita de Consiliul Director si de Administratie al ADI- ZMTJ si aprobata de AGA ;
- (c) Sa nu aduca atingere imaginii si intereselor ADI-ZMTJ;
- (d) Sa participe la activitatile, proiectele si programele ADI-ZMTJ;
- (e) Sa contribuie la indeplinirea scopului si obiectivelor ADI-ZMTJ;
- (f) Sa isi desemneze un reprezentant fara drept de vot in AGA;

## Capitolul 5.

### VENITURILE ASOCIATIEI

#### Art. 19 Sursele patrimoniale si de venit ale ADI-ZMTJ:

1. Patrimoniul initial constituit in baza Actului Constitutiv al ADI-ZMTJ;
2. Cotizatiile anuale ale membrilor.
3. Donatii, sponsorizari sau legate.
4. Venituri provenite din activitati economice, comerciale si de servicii proprii.
5. Dividende rezultate din activitatile societatilor comerciale infiintate de asociatie,
6. Dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale.
7. Subventii obtinute de la bugetul de stat, de a bugetele locale, sau alte surse legale de pe teritoriul tarii.
8. Fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de institutii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociatilor;
9. Contributii ale membrilor in vederea elaborarii si desfasurarii unor proiecte.
10. Alte venituri obtinute in scopul desfasurarii activitatilor prevazute prin Statut.
11. Veniturile obtinute de ADI-ZMTJ se folosesc exclusiv in vederea realizarii scopului si obiectivelor prevazute in statut.

#### Art. 20 Alte surse de venituri

1. ADI-ZMTJ poate infiinta societati comerciale. Dividendele obtinute din activitatea acestor societati comerciale, daca nu se reinvestesc in aceleasi societati comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului si obiectivelor ADI-ZMTJ.
2. ADI-ZMTJ poate crea organizatii subordonate sau participa la constituirea de organizatii in parteneriat cu organizatii similare, cu societati comerciale interesate de atingerea obiectivelor asociatiei, iar eventualele rezultate financiare determinate in acest fel se vor aloca exclusiv pentru dezvoltarea proprie a structurilor sale, respectiv atingerea obiectivelor ADI-ZMTJ.
3. ADI-ZMTJ poate constitui filiale ca structuri teritoriale avand organe de conducere proprii si patrimoniu distinct de cel al asociatiei, in vederea reprezentarii sale sau obtinerii de venituri pentru interesele zonei si ale ADI-ZMTJ.
4. Anul financiar incepe la data de 1 ianuarie a fiecarui an si se incheie la data de 31 decembrie, cu exceptia primului an, cand incepe la data inregistrarii ADI-ZMTJ ca persoana juridica.

## Capitolul 6.

### ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL

#### Art. 21 Componenta

Organele asociatiei sunt:

1. Adunarea Generala a Asociatiei, ca organism de conducere al ADI-ZMTJ;
2. Consiliul Director si de Administratie, ca organism de administrare executiva al ADI-ZMTJ;
3. Directorul general, ca organ tehnic operational al ADI-ZMTJ;
4. Cenzorul, ca organ de control financiar.

## Art. 22 Adunarea Generala a Asociatiei

1. Adunarea Generala a Asociatiei este organul suprem de conducere, alcatuit din totalitatea membrilor asociatiei.

Primarii unitatilor administrativ teritoriale vor reprezenta de drept comunele , orasele, municipiile in Adunarea Generala.

Primarii vor putea delega calitatea lor de reprezentanti ai unitatilor - administrativ teritoriale in Adunarile Generale ale Asociatiei, viceprimarilor, administratorilor publici, precum si oricaror altor persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei institutii publice de interes local.

Restul reprezentantilor fiecarui membru in Adunarea Generala vor fi desemnati de consiliile locale.

Numarul reprezentantilor membrilor va fi proportional cu populatia, un reprezentant la 5000 de locuitori, dar nu mai putin de un reprezentant de fie care membru. In situatia acceptarii de noi membri asociati, unitatile administrativ-teritoriale care au dobandit calitatea de membri asociati vor fi reprezentati in Adunarea Generala a Asociatiei in mod similar. Numarul total al reprezentantilor in Adunarea Generala este, la momentul constituirii, de ..... de persoane, structural dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Denumirea	Populatia stabilita la ianuarie 2021	Numar de reprezentanti
1.	Municipiul Targu Jiu	82504	16
2.	Orasul Bumbesti – Jiu	9514	2
3.	Comuna ....		1
4.			1
5.			1
6.			1
7.			1
8.			1
9.			1
10.			1
11.			2
12.			1
13.			1
14.			1
15.			1

1-1. Hotararea consiliului local privind desemnarea reprezentantilor membrilor, inclusiv datele de contact ale acestora se comunica ADI-ZMTJ in termen de 10 zile de la aprobarea hotararii.

1-2. Modificarile intervenite in datele de contact ale reprezentantilor membrilor desemnati se comunica de catre membrul in cauza catre ADI-ZMTJ in termen de 10 zile de la modificarea acestora.

2. Adunarea Generala a Asociatiei are drept de control permanent asupra activitatilor Consiliului Director si de Administratie, a Directorului general si a Cenzorului, in limita prerogativelor acordate prin Statut.

3. Atributiile Adunarii Generale a Asociatiei sunt:

(a) Stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;

(b) Modificarea si completarea actului constitutiv si a Statutului asociatiei;

(c) Aprobarea ordinii de zi a fiecarei sedinte;

(d) Adoptarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Director si de Administratie;

(e) Aprobarea bugetului anual de venituri si cheltuieli si a Planului de actiune;

(f) Aprobarea bilantului contabil, a descarcarii de gestiune, si a raportului de activitate;

(g) Aprobarea cotizatiilor la propunerea CDA pentru membrii consultativi si membrii observatori;

(h) Alegerea membrilor Consiliului Director si de Administratie din randul membrilor Adunarii Generale, stabilirea prerogativelor si limitele mandatului Consiliului Director si de Administratie;

(i) Alegerea si revocarea Cenzorului;

(j) Aprobarea strategiei de dezvoltare pe termen lung a ZMTJ;

(k) Aprobarea proiectelor supuse dezbaterii de catre Consiliul Director si de Administratie;

(l) Aprobarea de noi membri, precum si excluderea unor membri din cadrul asociatiei;

(m) Infiintarea de filiale;

(n) Dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;

(o) Alegerea Presedintelui Asociatiei din randul membrilor Adunarii Generale.

(p) Aproba la propunerea Directorului Executiv organigrama si politica de personal a asociatiei.

(r) Orice alte atributii prevazute de lege sau rezultate din statutul asociatiei.

4. Adunarea Generala a Asociatiei hotaraste asupra finantarii unor obiective majore de interes comun si stabileste contributiile membrilor.

Hotararile Adunarii Generale vor fi supuse informarii consiliilor deliberative si aprobarii membrilor direct implicati.

### **Art. 23 Regulile privind organizarea si functionarea Adunarii Generale a Asociatiei:**

1. Actul de autoritate al Adunarii Generale a Asociatiei este hotararea, iar votul se acorda doar de catre reprezentantii membrilor sau imputernicitii acestora.

2. Hotararile luate de Adunarea Generala a Asociatiei, in limitele legii, ale actului constitutiv si/sau ale statutului devin obligatorii conform prevederilor articolului 23 din Ordonanta nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

3. Hotararile Adunarii Generale a Asociatiei, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de oricare dintre asociatii care nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand s-a luat la cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

4. Cererea de anulare se solutioneaza in camera de consiliu de catre judecatoria in circumscriptia careia asociatia isi are sediul. Hotararea instantei este supusa numai recursului.

5. Adunarea Generala a Asociatiei se intruneste anual, in sedinte ordinare, la convocarea presedintelui in exercitiu al asociatiei.

6. Adunarea Generala a Asociatiei se poate intruni ori de care ori este nevoie in sedinta

extraordinara, la convocarea presedintelui Asociatiei, a Consiliului Director si de Administratie sau la cererea a cel puțin 1/3 din numarul membrilor asociatiei.

#### **Art. 24 Incompatibilitati**

1. Reprezentantul in Adunarea Generala a Asociatiei al unei unitati administrativ-teritoriale membre care, intr-o anumita problema supusa unei hotarari a acesteia, este interesat personal sau prin sotul sau ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici prin vot.
2. Asociatii care incalca dispozitiile alin. (1) sunt raspunzatori de daunele cauzate asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta.

#### **Art. 25 Consiliul Director si de Administratie**

1. Consiliul Director si de Administratie asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale a Asociatiei,
2. Consiliul Director este format din Presedintele asociatiei si ... ..... membri alesi din randul membrilor Adunarii Generale, cate un reprezentant pentru fiecare unitate administrativ-teritoriala, mai puțin pentru UAT-ul al carui membru a fost ales Presedinte al asociatiei.  
Pe baza de delegare oricare dintre membrii titulari ai Consiliului Director poate sa desemneze persoane care sa reprezinte unitatea administrativ-teritoriala respectiva in sedintele si intrunirile acestui for;
3. In exercitarea competentei sale, Consiliul Director si de Administratie al asociatiei procedeaza dupa cum urmeaza:
  - (a) Prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si planul de activitati pentru perioada urmatoare;
  - (b) Asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale a Asociatilor;
  - (c) Incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
  - (d) Coordoneaza activitatile de actualizare a Strategiei de Dezvoltare Metropolitana, respectiv planurile de implementare ale programelor si proiectelor specifice dezvoltarii zonei;
  - (e) Angajeaza asociatia in relatia cu autoritatile publice nationale si straine, cu finantatori si organisme internationale, precum si cu alte foruri a caror participare este necesara in vederea obtinerii de finantari nerambursabile si rambursabile pentru realizarea unor obiective de interes comun;
  - (f) Decide asupra initierii unor proiecte de interes comun si le propune spre aprobare consiliilor deliberative ale membrilor asociatiei direct implicati;
  - (g) Desemneaza dintre membrii sai un Vice-Presedinte;
  - (h) Gestioneaza activitatea asociatiei, in conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost constituita prin intermediul Directorului Executiv si a aparatului executiv din subordinea acestuia;
  - (i) Propune Adunarii Generale a Asociatilor stabilirea / modificarea cotizatiilor anuale care se includ in proiectul de buget al asociatiei pentru Membrii Consultativi si Membrii Observatori;
  - (j) Conduce activitatile de actualizare a Strategiei de Dezvoltare si a Planului de Mobilitate Urbana Durabila a ZONEI METROPOLITANE TARGU JIU si dezvolta planuri de implementare si programe specifice pentru dezvoltarea zonei metropolitane.
  - (k) Desemneaza si revoca Directorul General la propunerea presedintelui Consiliului Director si de Administratie;
  - (l) Aproba Regulamentul de organizare si functionare si Regulamentul intern al Asociatiei;
  - (m) Indeplineste orice alte atributii prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare aprobat de Adunarea Generala a asociatiei sau stabilite de Adunarea Generala a Asociatiei.

- (n) Realizeaza managementul intern si al relatiilor cu alte institutii, planul de intarire a capacitatii personalului si de atragere de fonduri din surse interne si externe prin participarea la programe de finantare nationale si internationale;
3. CDA poate delega prin ROF-ul ADI-ZMTJ din atributiile sale prevazute prin prezentul statut presedintelui, vicepresedintelui sau directorului executiv.
4. Membrul din Consiliul Director si de Administratie care, intr-o anumita problema supusa hotararii Consiliului Director si de Administratie, este interesat personal sau prin sotul sau ascendetii sau descendetii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.
5. Membrul din Consiliul Director si de Administratie care incalca dispozitiile alin. (4) este raspunzator de daunele cauzate asociatiei, daca prin votul sau nu s-a putut obtine majoritatea ceruta.
6. Consiliul Director si de Administratie se intruneste semestrial sau de cate ori este necesar, la convocarea presedintelui in exercitiu sau la cererea a cel puțin ½ dintre reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale membre.
7. In cadrul Consiliului Director si de Administratie, fiecare unitate administrativ-teritoriala reprezinta un vot.
8. Deciziile luate de Consiliul Director si de Administratie se comunica membrilor si sunt obligatorii pentru toti membrii asociatiei.  
Deciziile Consiliului Director si de Administratie se semneaza de catre Presedinte, iar in lipsa acestuia, pentru conformitate, de catre Vice-Presedinte.  
Lucrarile Consiliului Director si de Administratie sunt consemnate in procese verbale si se semneaza de Presedinte si de membrii prezenti. Aceste documente sunt redactate si arhivate prin grija Directorului general.
9. Presedintele Consiliului Director si de Administratie al Asociatiei este presedintele Asociatiei, ales de catre Adunarea Generala. Adunarea Generala alege dintre membrii sai Presedintele Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Zona Metropolitana Targu Jiu.  
Acesta indeplineste urmatoarele atributii:
- (a) Convoaca si conduce lucrarile Adunarii Generale a Asociatiei si cele ale Consiliului Director si de Administratie;
  - (b) Reprezinta asociatia in legatura cu tertii;
  - (c) Semneaza actele si documentele adoptate de organele asociatiei;
  - (d) Coordoneaza activitatea Consiliului Director si de Administratie;
  - (e) Urmareste si asigura ducerea la indeplinire a hotararilor, a deciziilor, altor documente si masuri, stabilite de Adunarea Generala a Asociatiei si de Consiliul Director si de Administratie;
  - (f) Propune Consiliului Director si de Administratie numirea si revocarea Directorului General al ADI-ZMTJ;
  - (g) Aproba fisa de post a Directorului General;
  - (h) Propune Adunarii Generale numirea si revocarea Cenzorului.
  - (i) Presedintele poate delega atributii directorului general prin fisa postului.
10. Vice-Presedintele Consiliului Director si de Administratie indeplineste urmatoarele atributii:
- (a) Indeplineste toate atributiile Presedintelui in absenta acestuia;
  - (b) Indeplineste orice alte atributii incredintate de presedinte si de Consiliul Director si de Administratie.

## **Art. 26 Directorul General**

Directorul general are ca atributiuni:

- (a) Îndeplinește atribuțiuni de natură operațională atribuite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și prin fișa postului
- (b) Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- (c) Îndeplinește orice alte sarcini dispuse de Președinte și Consiliul Director și de Administrație;
- (d) Elaborează proiectul de buget și planul de activități al asociației;
- (e) Elaborează Organigrama, Statul de funcții, schema de personal și le propune aprobării Consiliului Director;
- (f) Aprobă fișele de post pentru angajații ADI-ZMTJ
- (g) Conduce și coordonează activitatea Aparatului Executiv al asociației;
- (h) Deschide/închide relații contractuale cu instituții bancare, achiziționează/închide pachetele de servicii și sernnează în numele asociației contractele privind produsele oferite de banca, inclusiv dreptul de a semna în numele asociației cecuri și bilete la ordin;
- (i) Imputernicește alte persoane să efectueze operațiuni pe toate conturile curente ale asociației și revocă mandatul acordat acestora;
- (j) Efectuează operațiuni pe conturile asociației, fără limită de sume ;
- (k) Se ocupă de organizarea managementului intern și al relațiilor cu alte instituții, planul de întărire a capacității personalului și de atragere de fonduri din surse interne și externe prin participarea la programe de finanțare naționale și internaționale;
- (l) Alte atribuții conform Statutului, hotărârilor AGA și ale CDA;

## **Art. 27 Controlul financiar**

1. Controlul financiar intern al asociației este asigurat, conform art. 27 din OG 26/2000, de un Cenzor propus de președintele Consiliului Director și de Administrație al asociației și aprobat de Adunarea Generală.
2. Cenzorul va deține calitatea de Expert Contabil în condițiile legii. Niciun membru al Consiliului Director și de Administrație sau al structurii angajate din subordinea Directorului general nu poate fi cenzor.
3. În realizarea competenței sale, cenzorul are ca atribuțiuni:
  - (a) Verificarea modului în care sunt administrate bunurile asociației;
  - (b) Întocmirea rapoartelor pe care le prezintă Consiliului Director și de Administrație și Adunării Generale.
  - (c) Poate participa la ședințele Consiliului Director și de Administrație, fără drept de vot;
  - (d) Îndeplinirea oricăror alte atribuții de control financiar prevăzute în Statut și/sau stabilite de Adunarea Generală a asociației.

## **Capitolul 7.**

### **MODUL DE CONVOCARE ȘI DERULARE A ADUNĂRII ORGANELOR DE CONDUCERE. PROCEDURA DE VOT**

**Art. 28 În cadrul adunărilor organelor de conducere ale ADI-ZMTJ, membrii pot adopta hotărâri prin următoarele proceduri:**

- (a) Procedura votului direct, cazul în care participă și votează persoana desemnată prin modalitățile prevăzute în prezentul statut sau împuternicitul acestuia;

(b) Procedura scrisa, cazul in care participarea si votul se realizeaza prin scris, de catre persoana desemnata prin modalitatile prevazute in prezentul statut.

1. Convocarea adunarilor organelor de conducere ale ADI-ZMTJ se face in scris de catre presedintele Consiliului Director si de Administratie si trebuie sa cuprinda:

(a) locul, data, ora si proiectul ordinii de zi, precum si proiectele de hotarari, in cazul procedurii votului direct.

In cazul AGA convocatorul trebuie comunicat membrilor asociatiei cu cel putin 10 zile inainte de data Adunarii Generale ordinare sau 3 zile inainte de cea extraordinara.

Convocarea Consiliul Director si de Administratie se face cu cel putin cinci zile inaintea sedintelor, iar in situatii care reclama urgenta cu cel putin 2 zile.

(b) Proiectul ordinii de zi, proiectele de hotarari, data pana la care membrul poate sa formuleze observatii referitoare la documentele transmise, in cazul procedurii scrise.

Documentele modificate in conformitate cu observatiile membrilor se transmit din nou membrilor, cu precizarea obligatorie a datei pana la care trebuie sa voteze proiectele de hotarari in forma finala.

2. Adunarea Generala a Asociatiei este legal constituita daca participa/voteaza cel putin 2/3 din numarul membrilor Asociatiei. Neintrunirea cvorumului necesar conduce la stabilirea unei noi convocari, pentru o data ulterioara stabilita de catre presedintele Consiliului Director si de Administratie. La cea de-a doua convocare, Adunarea Generala a Asociatiei este considerata legal constituita indiferent de numarul membrilor prezenti.

3. Toate hotararile Adunarii Generale a Asociatiei se iau cu votul majoritatii simple a reprezentantilor membrilor Asociatiei.

4. Sedintele Consiliului Director si de Administratie sunt legal constituite daca este prezenta/voteaza majoritatea simpla a membrilor sai, iar deciziile se iau cu votul a cel putin 3/5 dintre membrii CDA. Sedintele sunt conduse de presedinte sau de persoana desemnata de acesta in cadrul consiliului.

5. Prin procedura scrisa votul pentru adoptarea hotararilor se poate exprima in format electronic si/sau pe fax, care se transmite pe adresa Asociatiei, comunicata in convocator in termenul precizat In convocator.

6. Rezultatul votului si hotararile adoptate in procedura scrisa se comunica de catre secretariatul Asociatiei tuturor membrilor asociati, institutiilor, organismelor si persoanelor interesate, in termen de 5 zile lucratoare de la implinirea termenului comunicat prin convocator.

## Capitolul 8.

### MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV SI A STATUTULUI ASOCIATIEI

**Art. 29 Modificarea actului constitutiv si a statutului asociatiei se poate face in urmatoarele conditii:**

1. Modificarea sau completarea oricaror prevederi stabilite prin actul constitutiv si/sau prin statutul asociatiei se face prin inscrierea acestora in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor din Ordonanta de Guvern nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.



## Capitolul 9.

### DIZOLVAREA ASOCIATIEI

**Art. 30** Asociatia se dizolva de drept prin:

1. Imposibilitatea realizarii obiectivelor pentru care a fost constituita asociatia, daca in termen de 3 ani de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestora. Constatarea se realizeaza prin hotarare a judecatoriei in care a fost inregistrata asociatia, la cererea oricarei persoane interesate.
2. Procedurile de dizolvare sunt realizate conform prevederilor Ordonantei de Guvern nr. 26 / 2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

## Capitolul 10.

### LICHIDAREA ASOCIATIEI

**Art. 31** Lichidarea asociatiei se poate realiza dupa cum urmeaza:

1. In cazurile de dizolvare prevazute la cap. 8 a Statutului, Adunarea Generala a Asociatiei va desemna, in conditiile legii, un lichidator.
2. Odata cu numirea lichidatorului, atributiile tuturor organelor de conducere ale asociatiei inceteaza, in conformitate cu prevederile legii.
3. Dizolvarea, lichidarea si radierea din Registrul Asociatiilor si Fundatiilor se vor efectua prin procedurile legale aferente.
4. Lichidarea asociatiei se poate face, in fapt, de catre orice persoana care manifesta un drept legal la un asemenea demers, daca acea persoana se considera lezata in relatiile pe care le are cu asociatia, cu conditia respectarii legislatiei in vigoare cu privire la reorganizarea si lichidarea judiciara.
5. Asociatia se poate apara de orice tentativa de lichidare juridica care pune in pericol atingerea obiectivelor pe care si le-a stabilit prin Statut.
6. In caz de dizolvare, bunurile ramase in urma lichidarii judiciare se vor transmite proportional catre membrii asociatiei conform algoritmului de reprezentare al localitatilor membre in Adunarea Generala a Asociatiei,

## Capitolul 11.

### DISPOZITII FINALE

**Art. 32** Asociatia are obligatia sa mediatizeze calitatea de membru a tuturor unitatilor administrativ-teritoriale care compun asociatia, in toate activitatile si proiectele desfasurate, in scopul realizarii obiectivelor asociatiei acolo unde este posibil.

**Art. 33** Utilizarea de catre membrii Asociatiei si/sau de colaboratorii acesteia, inclusiv de catre aparatul tehnic-executiv al Asociatiei, a stemei si a celorlalte insemne distinctive ale unitatilor administrativ-teritoriale care compun asociatia, in scopul obtinerii de foloase personale necuvenite, se pedepseste conform legilor in vigoare si atrage de drept excluderea din asociatie.

**Art. 34** Prezentul statut este cadrul normativ pe baza caruia se va desfasura intreaga activitate a Asociatiei.

**Art. 35** Prevederile prezentului statut se completeaza cu celelalte dispozitii legale in vigoare, incidente activitatii Asociatiei, precum si cu prevederile Regulamentului intern al Asociatiei, atunci cand acesta va fi adoptat.

\*\*\*

Presedinte Asociatie,

.....

Presedinte de sedinta,  
CONSILIER,  
Ing. PISCANU CLAUDIU FLORIAN



Contrasemneaza pentru legalitate ,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr. NICOLAE BUCSENARU