



R O M Â N I A



JUDETUL GORJ

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BUMBEȘTI - JIU

Adresa: Orașul Bumbesti – Jiu, Str.Parîngului, Nr.101, Județul Gorj, Telefon: 0253/463465, Fax: 0253/463872  
[www.bumbesti-jiu.ro](http://www.bumbesti-jiu.ro) / e-mail: [primaria@bumbesti-jiu.ro](mailto:primaria@bumbesti-jiu.ro)

### HOTĂRÂRE

Pentru aprobarea infiintarii unei Societati Comerciale la care actionar / asociat unic este Operatorul Regional SC APAREGIO GORJ S.A.

Consiliul Local al Orașului Bumbesti - Jiu, județul Gorj,  
Având în vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre nr. 104 / 04.01.2023 ;
  - Proiectul de hotarare al initiatorului ;
  - Raportul de specialitate al Compartimentului Investitii, înregistrat sub nr. 106 / 04.01.2023 ;
  - Convocatorul AGA APAREGIO GORJ SA nr. 10846 / 27.12.2022 ;
  - Adresa APAREGIO GORJ SA nr. 10854 / 27.12.2022 inregistrata la Primaria Orasului Bumbesti –Jiu sub nr. 16202 / 27.12.2022 ;
  - Dovada privind dispnibilitatea si rezervarea firmei nr. 1227197 / 16.12.2022 emisa de ONRC;
  - Hotararea ADIA GORJ nr. 24 / 14.12.2022 privind avizarea infiintarii unei societati comerciale cu actionar/asociat unic SC ApaRegio Gorj SA ;
  - Referatul nr. 10166 / 08.12.2022 al Directorului general al SC ApaRegio Gorj SA adresat C.A. APAREGIO GORJ S.A. ;
  - Actul Constitutiv al Societatii Comerciale ce se doreste a fi infiintata ;
  - Opinia juridica oferita de SCA MOLDOVEANU si ASOCIATII Bucuresti cu privire la infiintarea societatii comerciale mentionate mai sus ;
  - Prevederile art. 2, pct.2, lit. c , ale art. 3, pct.3-6 și ale art. 30 din O.U.G. nr. 109 / 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare ;
  - Prevederile art. 125 alin .din Legea 31 / 1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare ;
  - Prevederile Legii nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificările și completările ulterioare ;
  - Prevederile Legii nr. 241 / 2006 privind serviciile de alimentare cu apa si canalizare, cu modificările și completările ulterioare ;
  - Prevederile art. 129, alin. 3 lit. e, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;
  - Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale consiliului local ;
- În temeiul art. 139, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1 .** Se aproba infiintarea unei Societati Comerciale la care actionar / asociat unic este Operatorul Regional S.C. APAREGIO GORJ S.A., conform Actului Constitutiv si a Dovezii privind disponibilitatea si rezervarea firmei emisa de ONRC, anexe la prezenta hotarare, sub denumirea de APA SERV GORJ SRL.

**Art. 2** Se mandatează domnul Bălășoiu Victor Eduard, consilier superior la Compartimentul Investiții, ca reprezentant al Primarului Orașului Bumbesti-Jiu în Adunarea Generală a Acționarilor a Operatorului Regional S.C. APAREGIO GORJ S.A. sa duca la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 3** Prezenta hotărâre va fi comunicată Primarului Orașului Bumbesti - Jiu, domnului Bălășoiu Victor Eduard, consilier superior la Compartimentul Investiții, S.C. APAREGIO GORJ S.A. și Instituției Prefectului –Județul Gorj pentru efectuarea controlului de legalitate .

Președinte de ședință,  
CONSILIER,  
Ec. CIUCLEA PETRE



Adoptată astăzi : 11.01.2023  
Contrasemnează pentru legalitate ,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr. NICOLAE BUCSENARU

Nr. 2  
Bumbesti - Jiu

Adoptată cu votul a 12 consilieri pentru,  
- consilieri împotriva, 3 abțineri, din cei 15 consilieri prezenți  
la ședința ordinară, din totalul de 15 consilieri în funcție.



## ACT CONSTITUTIV

al Societății \_\_\_\_\_ SRL - societate cu răspundere limitată/S.R.L.

Asociat unic:

Firma **APAREGIO GORJ S.A.**, cu sediul social în Municipiul Târgu Jiu, Strada Tineretului, nr.8, etaj 2, Județul Gorj, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/6/2007, CUI 20415711, identificator unic la nivel european (EUID) ROONRC.J18/6/2007, e-mail: [office@aparegio.ro](mailto:office@aparegio.ro), telefon: 0253 217 653, pagina de internet: <https://www.aparegio.ro>, reprezentată legal de PĂTRĂȘCOIU TRAIAN, conform contract de mandat nr. 5397 din 30.06.2022, prin reprezentant:

PĂTRĂȘCOIU TRAIAN, CNP 1540417182774, cu domiciliul în Municipiul Târgu Jiu, str. Aleea Bicaz, nr. 6, jud. Gorj, România, cetățenia română, născut în localitatea Schela, județul Gorj, România, la data de 17.04.1954, identificat prin CI seria GZ nr. 392462, emisă de SPCLEP Tg. Jiu la data de 13.10.2010, valabilă până la data 17.04.2070, cu puteri depline,  
În conformitate cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul act constitutiv prin care s-a hotărât înființarea Societății .....  
- societate cu răspundere limitată/S.R.L.

### Capitolul I

#### Forma juridică, denumirea, durata, sediul social

##### Articolul 1.1

Societatea este o persoană juridică română, constituită în forma de societate cu răspundere limitată. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

##### Articolul 1.2

Denumirea societății este \_\_\_\_\_ - societate cu răspundere limitată/SRL, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. .... din ....., eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebunțate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

##### Articolul 1.3

Durata de funcționare a societății este nedeterminată.

##### Articolul 1.4

Sediul societății este în Municipiul Târgu Jiu, Strada Tineretului, nr.8, etaj 2, Județul Gorj. Sediul societății poate fi mutat în orice loc, prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

##### Articolul 1.5

Societatea va putea înființa sedii secundare - sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică - și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.



**Capitolul II**  
**Obiectul de activitate al societății**

**Articolul 2.1**

Obiectul de activitate al societății este:

**Domeniul principal de activitate: - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare, căruia îi corespunde grupa CAEN 422.**

- **Activitatea principală: clasa CAEN 4221 și denumirea activității Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;**
- **Activități secundare :**

- 1610 - Tălerea și rindeluirea lemnului;
- 1621 - Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn;
- 1622 - Fabricarea parchetului asamblat în panouri;
- 1623 - Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
- 1624 - Fabricarea ambalajelor din lemn;
- 1629 - Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie și din alte materiale vegetale împletite;
- 1711 - Fabricarea celulozei;
- 1712 - Fabricarea hârtiei și cartonului;
- 1721 - Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton;
- 1722 - Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton;
- 1729 - Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a.;
- 2331 - Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramica;
- 2332 - Fabricarea cărămizilor, țiglelor și altor produse pentru construcții din argila arsă;
- 2361 - Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
- 2362 - Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții;
- 2363 - Fabricarea betonului;
- 2364 - Fabricarea mortarului;
- 2369 - Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos;
- 2370 - Tălerea, fasonarea și finisarea pietrei;
- 2399 - Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.,
- 2431 - Tragere la rece a barelor;
- 2432 - Laminare la rece a benzilor înguste;
- 2433 - Producția de profile obținute la rece;
- 2434 - Trefilarea firelor la rece;
- 2451 - Turnarea fontei;
- 2452 - Turnarea otelului;
- 2453 - Turnarea metalelor neferoase ușoare;
- 2454 - Turnarea altor metale neferoase;
- 2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
- 2512 - Fabricarea de uși și ferestre din metal;
- 2521 - Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală;
- 2529 - Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice;
- 2561 - Tratarea și acoperirea metalelor;
- 2562 - Operațiuni de mecanică generală;
- 2571 - Fabricarea produselor de tăiat;
- 2572 - Fabricarea articolelor de feronerie;
- 2573 - Fabricarea uneltelor;
- 2591 - Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel;





- 2592 - Fabricarea ambalajelor ușoare din metal;
- 2593 - Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri;
- 2594 - Fabricarea de șuruburi, bidoane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe;
- 2599 - Fabricarea altor articole din metal n.c.a.;
- 2611 - Fabricarea subansamblurilor electronice (module);
- 2612 - Fabricarea altor componente electronice;
- 3312 - Repararea mașinilor;
- 3313 - Repararea echipamentelor electronice și optice;
- 3314 - Repararea echipamentelor electrice;
- 3319 - Repararea altor echipamente;
- 3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale;
- 3511 - Producția de energie electrică;
- 3512 - Transportul energiei electrice;
- 3513 - Distribuția energiei electrice;
- 3514 - Comercializarea energiei electrice;
- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- 3812 - Colectarea deșeurilor periculoase;
- 3821 - Tratarea și diminuarea deșeurilor nepericuloase;
- 3822 - Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase;
- 3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- 3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- 3900 - Activități și servicii de decontaminare;
- 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
- 4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- 4212 - Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane.;
- 4213 - Construcția de poduri și tuneluri;
- 4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
- 4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
- 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 - Lucrări de pregătire a terenului;
- 4313 - Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
- 4321 - Lucrări de instalații electrice;
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4331 - Lucrări de ipsoserie;
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4339 - Alte lucrări de finisare;
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
- 4511 - Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone);
- 4519 - Comerț cu alte autovehicule;
- 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor;
- 4531 - Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule ;
- 4532 - Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule;
- 5210 - Depozitari;
- 5224 - Manipulări;
- 5229 - Alte activități anexe transporturilor;



- 5320 - Alte activități poștale și de curier;
- 7112 - Activități de inginerie și consultanța tehnică legate de acestea;
- 7120 - Activități de testări și analize tehnice;
- 8121 - Activități generale de curățenie a clădirilor;
- 8122 - Activități specializate de curățenie;
- 8129 - Alte activități de curățenie;
- 8130 - Activități de întreținere peisagistică;
- 9609 - Alte activități de servicii n.c.a.;

### Capitolul III Capitalul social, părțile sociale

#### Articolul 3.1

La constituire, capitalul social subscris al societății este ..... lei, din care:

- ..... lei, aport în numerar.

Co

#### Articolul 3.2

Capitalul social este deținut de către asociați astfel:

- a) **APAREGIO GORJ S.A.**, aport la capitalul social subscris (din care aport în numerar ..... lei) 100%, reprezentând un număr de ..... parte socială, cu o valoare nominală de ..... lei/parte socială și în valoare totală de ..... lei, participare la beneficii 100% și participare la pierderi 100%.

Co  
SOC

#### Articolul 3.3

Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociații sunt răspunzători până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

#### Articolul 3.4

Părțile sociale pot fi transmise între asociați.

Transmiterea părților sociale către persoane din afara societății este permisă numai dacă a fost aprobată de asociați reprezentând 100% din capitalul social.

Hotărârea adunării asociaților, adoptată în condițiile mai sus menționate, se depune în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului, spre a fi menționată în registru și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Transmiterea părților sociale se înregistrează în registrul comerțului și în registrul de asociați al societății.

Actul de transmitere a părților sociale și actul constitutiv actualizat cu datele de identificare a noilor asociați vor fi depuse la oficiul registrului comerțului, fiind supuse înregistrării în registrul comerțului potrivit dispozițiilor din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### Capitolul IV Drepturile și obligațiile asociaților

#### Articolul 4.1

Părțile sociale conferă posesorilor lor drepturi egale respectându-se pentru fiecare asociat următoarele:

- dreptul la dividende, în funcție de aportul la capitalul social al fiecărui asociat;
- acordarea unei cote proporționale cu activul social rezultat în caz de lichidare;
- dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
- dreptul de a fi informat asupra activității societății;
- dreptul de a se retrage din societate.





#### Articolul 4.2

În virtutea drepturilor conferite asociații se obligă:

- să se informeze reciproc și onest în cadrul adunărilor generale ale asociațiilor, precum și în orice alte situații asupra problemelor ce privesc activitatea societății;
- să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingerea intereselor societății, fapt care poate determina excluderea sa prin hotărârea adunării generale a asociațiilor;
- să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu potrivit legii.

#### Articolul 4.3

Participarea la profit și pierderi a asociațiilor se va face proporțional cu părțile sociale subscrise și depuse de fiecare la constituirea capitalului social cu excepția pierderilor produse prin fraudă de oricare dintre părți.

### Capitolul V Conducerea societății

#### Articolul 5.1

Adunarea generală a asociațiilor este organul suprem de conducere al societății și are următoarele atribuții principale:

- să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net ;
- să desemneze administratorii și cenzorii sau după caz, auditorii interni, să-i revoce și să dea descărcare de activitatea, lor, precum și să decidă contractarea auditului financiar atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- să modifice actul constitutiv;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Adunarea generală decide prin votul reprezentând majoritatea absolută a asociațiilor și a părților sociale. Votarea se poate face și prin corespondență.

Pentru hotărârea având ca obiect modificarea actului constitutiv este necesar votul tuturor asociațiilor, în afară de situația când legea prevede altfel. Asociatul care nu este de acord cu modificarea actului constitutiv are dreptul să se retragă.

Dacă adunarea legal constituită nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității cerute, adunarea convocată a doua oară poate decide asupra ordinii de zi, oricare ar fi numărul de asociații și partea din capitalul social reprezentată de asociații prezenți.

#### Articolul 5.2

Asociatul care într-o operație determinată are pe cont propriu sau pe contul altuia interese contrare acelorale ale societății, nu poate lua parte la nici o deliberare sau decizie privind această operație.

Asociatul care contravine dispozițiilor alin.1 este răspunzător de daunele cauzate societății.

**Articolul 5.3** Un asociat nu poate exercita dreptul său de vot în deliberările adunărilor asociațiilor referitoare la aporturile sale în natură sau la actele juridice încheiate între el și societate.

### Capitolul VI. Administrarea societății

#### Articolul 6.1

Administrarea societății se face de către \_\_\_\_\_, cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, județul Gorj, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. Gorj, CNP \_\_\_\_\_, identificat prin CI seria GZ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Tg. Jiu la data de \_\_\_\_\_, cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, județul Gorj, cu domiciliul în mun.Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. Gorj, CNP \_\_\_\_\_, identificat prin CI seria GZ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Tg. Jiu la data de \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_, cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_

Com

Com

Com





\_\_\_\_\_, Județul Gorj, cu domiciliul în mun. Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. Gorj, CNP \_\_\_\_\_, identificat prin CI seria GZ nr. \_\_\_\_\_, eliberată de SPCLEP Tg. Jiu la data de \_\_\_\_\_.

Administratorii au puteri depline de reprezentare și administrare a societății, pe o perioadă de 4 ani, și le exercită împreună.

#### Articolul 6.2

Societatea este administrată de un număr de 3 administratori, persoane a căror selecție se face conform prevederilor HG nr. 722/2016 și OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Majoritatea membrilor sunt administratori neexecutivi și independenți în sensul prevederilor Legii 31/1990, a societăților, cu modificările și completările ulterioare. Prin acceptarea mandatului, administratorii își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### Articolul 6.3

Administratorii au puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin dispozițiile legale aplicabile și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Asociației Unice, și au, în principal, atribuțiile următoare:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor, stabilirea competențelor, a remunerației precum și supravegherea activității directorilor;
- d) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale și implementarea hotărârilor acesteia;
- e) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății;
- f) aprobarea structurii organizatorice, a numărului de posturi necesare, modificarea organigramei societății, stabilirea nivelului de salarizare, alte drepturi precum și a oricărui sancțiuni ale personalului Societății;
- g) adoptarea regulamentului de ordine interioară, precum și orice alte regulamente necesare Societății;
- h) supunerea, anuală, în atenția Asociației Unice, în termen de cel mult 3 luni de la încheierea exercitiului financiar, a raportului cu privire la activitatea societății, a proiectului de program de activitate și a proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe exercitiul financiar următor;
- i) prezentarea Asociației Unice a rapoartelor, planurilor, informațiilor necesare îndeplinirii obligațiilor atribuite administratorilor de prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, incluzând obligațiile de raportare și transparență a Societății;
- j) aprobarea operațiunilor juridice care nu depășesc valoarea de 50.000 (cincizeci mii) Euro exclusiv T.V.A., în echivalent lei la cursul de schimb al B.N.R. din data aprobării operațiunii, valoare aferentă fiecărei operațiuni singulare sau operațiunii a cărei executare se desfășoară în mod succesiv, succesiv și care nu depășesc nivelul menționat la art. 10.1. lit. j). În situația în care a fost delegată conducerea societății, limita de mai sus se aplică corespunzător și operațiunilor încheiate de directori;
- k) executarea deciziilor asociației și a oricărui alte atribuții delegate în competența sa, potrivit legii sau de către asociația unică.

#### Articolul 6.4

Administratorii sunt desemnați prin Decizia asociației unice și aleși în urma finalizării procedurii de selecție organizate potrivit art. 4 alin. (3) – Anexa 1 din HG nr. 722/2016 pentru un mandat revocabil cu o durată de 4 ani de la data numirii. Prelungirea mandatului și ocuparea uneia sau mai multor funcții vacante, indiferent de motiv, se va efectua în condițiile prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă





a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 6.5**

Administratorii își vor exercita mandatul cu loialitate în interesul societății și nu vor putea primi/accepta, fără autorizarea asociatului, mandatul de administrator în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să efectueze același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

#### **Articolul 6.6**

Administratorii răspund solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștința de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința cenzorilor/auditorilor. Răspunderea nu se extinde și asupra administratorilor care au înscris opoziția lor în procesul verbal al ședinței/registruului deciziilor administratorilor și au informat în scris cenzorii/auditorii Societății cu privire la astfel de acte.

#### **Articolul 6.7**

Administratorii se reunesc ori de câte ori este necesar, la sediul Societății sau locul indicat în convocare, fiind obligatoriu să se întrunească cel puțin o dată la 3 luni la sediul Societății sau ori de câte ori interesele/legea aplicabilă Societății o impun. În cazuri excepționale, justificate prin situație și interesul societății întrunirile pot avea loc și prin mijloace de comunicare la distanță (video sau teleconferință) ce îndeplinesc condițiile tehnice pentru identificarea participanților, participarea efectivă a acestora și retransmiterea deliberărilor în mod continuu. Reunirea administratorilor se face la convocarea oricăruia dintre aceștia.

#### **Articolul 6.8**

Întrunirea administratorilor se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

#### **Articolul 6.9**

La fiecare ședință a administratorilor se va redacta un proces verbal, în care se vor indica ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi reunite și opiniile divergente care au fost exprimate.

#### **Articolul 6.10**

Pentru valabilitatea deciziilor administratorilor este necesară prezența a cel puțin 2 dintre aceștia. Deciziile se aproba cu majoritatea voturilor exprimate de membrii prezenți.

#### **Articolul 6.11**

Societatea trebuie să țină, prin grija administratorilor, un registru al societății în care se vor înscrive după caz, numele și prenumele asociatului, firma (denumirea și forma juridică), domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea fiecăruia din capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea. Administratorii sunt răspunzători față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun.

#### **Articolul 6.12**

Administratorii sunt obligați să convoace adunarea asociaților la sediul social, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar.

Un asociat sau un număr de asociați ce reprezintă cel puțin o pătrime din capitalul social, va/vor putea cere convocarea adunării generale arătând scopul acestei convocări.

#### **Articolul 6.13**

Reprezentarea și administrarea societății comerciale se realizează de către administratorii în limitele





competenței stabilite prin adunarea generală a asociațiilor în acord cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 6.14**

Administratorii vor reprezenta Societatea în relațiile cu terții, fiecare administrator își va exercita mandatul în mod individual și va putea încheia acte juridice în numele și pe seama Societății cu profesioniști, alte persoane fizice/juridice sau entități juridice în vederea bunei funcționări a Societății cu respectarea limitelor prescrise în prezentul act constitutiv precum și de legislația aplicabilă Societății. În cazul delegării conducerii administratorii vor reprezenta Societatea în raporturile cu Directorul General.

#### **Articolul 6.15**

Administratorii delega conducerea Societății către un Director General, desemnarea și alegerea acestuia se va efectua în condițiile prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul General poate fi numit dintre administratori.

În cazul delegării conducerii, Societatea va putea fi reprezentată de Directorul General în termenii și condițiile deciziei de numire, contractului de mandat și cu respectarea celor prescrise în prezentul act constitutiv precum și de legislația aplicabilă Societății.

#### **Articolul 6.16**

Directorul General numit de administratori va răspunde de administrarea operativă curentă a societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de administratori periodic.

Responsabilitățile Directorului general vor fi stabilite prin contractul de mandat.

#### **Articolul 6.17**

Directorul General reprezintă societatea în relațiile cu terții și este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele:

- a) să exercite administrarea generală a societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de administratori;
- b) să exercite angajamentele și hotărârile luate de administratori;
- c) să ceară administratorilor convocarea Adunării Generale;
- d) să numească și să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentului intern aprobat de administratori;
- e) să promoveze proiecte, planuri de lucru, etc., în vederea îmbunătățirii performanțelor serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate societății;
- f) alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.

## **Capitolul VII Activitatea societății**

#### **Articolul 7.1**

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an.

Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

#### **Articolul 7.2**

Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.

#### **Articolul 7.3**

Situațiile financiare vor fi întocmite după normele prevăzute de lege.



#### **Articolul 7.4**

Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociați.

1.Cota - parte din profit ce se plătește fiecărui asociat constituie dividend.

2.Dividendele se plătesc asociaților proporțional cu cota de participare la capitalul social vărsat, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel. Ele se plătesc în termenul stabilit de către adunarea generală a asociaților sau, după caz, prin legile speciale, dar nu mai târziu de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. În caz contrar, societatea datorează, după acest termen, dobândă penalizatoare calculată conform actelor normative în vigoare, dacă prin hotărârea adunării generale a asociaților care a aprobat situația financiară aferentă exercițiului financiar încheiat nu s-a stabilit o dobândă mai mare.

3.Dividendele plătite contrar dispozițiilor prevăzute de lege se restituie, dacă societatea dovedește că asociații au cunoscut neregularitatea distribuirii sau, în împrejurările existente, trebuiau să o cunoască.

4.Dreptul la acțiunea de restituire a dividendelor plătite contrar dispozițiilor anterioare, se prescrie în termen de 3 ani de la data distribuirii lor.

5.Dividendele care se cuvin după data transmiterii părților sociale aparțin cesionarului, în afară de cazul în care părțile au convenit altfel.

Beneficiul convenit asociaților se împarte între aceștia în cote proporționale cu participarea la capitalul social, dacă asociații nu hotărăsc altfel.

### **Capitolul VIII Controlul activității societății**

#### **Articolul 8.1**

Controlul activității societății îl exercită asociații sau, după caz, un auditor financiar numit de Adunarea Generală a Asociaților, la propunerea administratorilor.

Aceștia vor supraveghea gestiunea societății, vor verifica dacă situația financiară, contul de profit și pierderi este legal întocmit și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea situației financiare.

#### **Articolul 8.2**

Societatea va ține contabilitatea operațiunilor în mod regulat și va întocmi la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar documentele prevăzute în legislația financiară contabilă în vigoare și dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **Capitolul IX Excluderea și retragerea asociaților**

#### **Articolul 9.1**

Poate fi exclus din societate:

- asociatul care, pus în întârziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;
- asociatul-administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnătura socială sau de capitalul social în folosul său sau al altora.

#### **Articolul 9.2**

Excluderea se pronunță prin hotărâre judecătorească la cererea societății sau al oricărui asociat. Asociatul exclus rămâne obligat față de terți pentru operațiile făcute de societate până în ziua rămânerii definitive a hotărârii de excludere, hotărâre ce va dispune și structura participării la capitalul social a celorlalți asociați.

#### **Articolul 9.3**

Retragerea din societate se va face:

- în situațiile în care asociatul nu este de acord cu modificarea actului constitutiv;
- cu acordul tuturor celorlalți asociați;
- când nu se realizează acordul unanim, asociatul se poate retrage, în baza unei hotărâri a tribunalului, supusă numai apelului, în termen de 15 zile de la comunicare.





#### Articolul 9.4

Hotărârea irevocabilă de excludere sau retragere se va depune în 15 zile la registrul comerțului pentru a fi înscrisă, iar dispozitivul hotărârii de excludere se va publica la cererea societății în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

### Capitolul X Dizolvarea societății și lichidarea societății

#### Articolul 10.1

Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară lichidarea acestuia:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societății; asociații trebuie să fie consultați de administratori cu cel puțin trei luni înainte de expirarea duratei societății, cu privire la eventuala prelungire a acesteia. În lipsă, la cererea oricărui dintre asociați, tribunalul va putea dispune, prin încheiere, efectuarea consultării, conform art.119 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- hotărârea adunării generale;
- hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice, precum și neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv.

#### Articolul 10.2

Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea de 30 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a .  
Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

#### Articolul 10.3

Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni; în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiile pe care le-a întreprins.

Interdicția mai sus menționată se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este determinată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească ori constatată prin încheiere de registrul de comerțului.

#### Articolul 10.4

Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

- până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să-și exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată.

Asociații pot hotărî, cu cvorumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când sunt de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Prin votul unanim al asociaților se poate hotărî și asupra modului în care activele rămase după plata creditorilor vor fi împărțite între asociați. În lipsa acordului unanim privind împărțirea bunurilor, va fi urmată procedura lichidării, prevăzută de prezentul act constitutiv.

Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea





bunurilor imobile în cartea funciară.

#### **Articolul 10.5**

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate ca aceasta este în lichidare.

#### **Articolul 10.6**

Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze, patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiile lichidării, în ordinea datei lor.

#### **Articolul 10.7**

Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
- să execute și să termine operațiile de comerț referitoare la lichidare;
- să vândă prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
- să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță.
- să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească.

Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

#### **Articolul 10.8**

Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înainte a achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

#### **Articolul 10.9**

Lichidatorii ce au achitat datorile societății cu proprii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

#### **Articolul 10.10**

Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente în patrimoniul societății, și numai după aceea, de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate din valoarea aporturilor la capitalul societății.

#### **Articolul 10.11**

Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de trei ori.

#### **Articolul 10.12**

După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată conform legii.





Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea societăților nr. 31/ 1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de acele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

#### **Articolul 10.13**

În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și cu procedura prevăzute de lege. Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

#### **Articolul 10.14**

După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați, se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

### **Capitolul XI Litigii**

#### **Articolul 11.1**

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

#### **Articolul 11.2**

Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele competente prin aplicarea dreptului material român.

#### **Articolul 11.3**

Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

### **Capitolul XII Dispoziții finale**

#### **Articolul 12.1**

Prezentul act constitutiv intră în vigoare astăzi ....., data semnării lui de către asociat.

#### **Articolul 12.2**

Prevederile actului constitutiv se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale legislației civile în vigoare.

Data

.....

Semnătura asociatului APAREGIO GORJ S.A. prin reprezentant Pătrășcolu Traian



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon:+40-21 3160804, Fax:+40-21 3160803; Cod poștal:030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;



Formular nr.17

Nr.: 1227197/16.12.2022

Oficiul  
National al  
Registrului  
Comertului

Digitally signed  
by Oficiul  
National al  
Registrului  
Comertului  
Date: 2022.12.16  
08:29:49 +02:00  
Reason: Aprobat  
Location:  
Bucuresti

DOVADĂ

privind disponibilitatea și rezervarea denumirii firmei

În temeiul art.50 alin (6) din Legea nr.265/2022, privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, s-a procedat la verificarea disponibilității denumirii firmei APA SERV GORJ solicitată de PĂTRĂȘCOIU TRAIAN.

**Verificarea și rezervarea denumirii firmei s-au efectuat la opțiunea și pe răspunderea solicitantului.**

Conform art. 51. alin (2) din Legea nr. 265/2022 înregistrarea în registrul comerțului a unei firme de către alte persoane decât titularul mărcii înregistrate potrivit Legii nr.84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată, atrage răspunderea solicitantului.

Denumirea rezervată nu este constitutivă de drepturi în sensul Legii nr. 84/1998.

Rezervarea denumirii firmei are caracter administrativ și prealabil, asupra legalității denumirii firmei urmând a se pronunța registratorul de registrul comerțului conform art.105 din Legea nr. 265/2022 cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în registrul comerțului.

Rezervarea firmei este valabilă până la data 16.01.2023.

Data emiterii: 16.12.2022 : 08:29:31

